

PROVOZNÍ ŘÁD KLUBU MONTY

I. Údaje o zařízení:

název: Klub Monty

sídlo provozovny: Palackého 10, Jeseník

sídlo spolku: Boženy Němcové 1256, Jeseník 79001

telefon: 733741532

IČO: 08211019

zřizovatel: Spolek Montessori Jeseník

ředitelka: Kristýna Hanulíková, DiS.

průvodkyně-učitelky: Mirka Honišová, Bára Wormová, Kristýna Hanulíková

e-mail: jesenik.monty@gmail.com

webstránky: www.montessori-jesenik.com

kapacita Klubu Monty: 20 dětí

provozní doba: Po-Čt:7:00-13.30

Klub Monty (dále jen KM) není školním zařízením, nezajišťuje povinné předškolní vzdělání, patříme pod volnočasové zařízení.

II. Provozní pravidla:

1. Provozní doba Klubu je od pondělí do čtvrtka v době od 7:00-13.30 h. Dítě by mělo být v Klubu Monty ráno nejpozději do 8:00h, poté se KM z bezpečnostních důvodů zamyká.
2. Dítě přichází do KM s rodiči a je předáno učitelce-průvodkyni v prostorách šatny nebo u dveří při vstupu do jídelny.
3. Dítě přichází zdravé, řádně vybavené a oblečené pro pobyt v KM.
4. Dítě vyzvedává rodič opět v prostorách šatny nebo může být vyzván učitelkou o vstup do herny s jídelnou.
5. Dítě vyzvedává pouze osoba k tomu určená rodičem/odpovědným zástupcem, a to písemným prohlášením či sdělením identifikačních údajů vyzvedávající osoby předem v přihlášce.
6. Nepřítomnost dítěte musí být omluvena do 7 h ráno daného dne. Při plánované nepřítomnosti je nutné dítě omluvit co nejdříve, a to buď přímo osobním sdělením u učitelky nebo telefonicky či sms zprávou na tel.: 733741532 nebo písemně na mail: jesenik.monty@gmail.com.
7. Stravování zajišťuje KM po domluvě s rodiči. Rodiči zaplatí stravu spolu se školným (Uvedou při platbě jméno dítěte, školné a strava). V prosinci a dále pak v červnu proběhne vyúčtování a navrácení peněz z odhlášených obědů. Odhlášení obědů je možné den předem do 13. hodin, nebo si oběd vyzvednout do vlastních obědových nádob.
8. Rodiče, děti i návštěvy vstupují do prostoru školy bez bot, přezutí či v návlecích.

III. Režim dne:

Program v KM vychází z potřeb dětí. Aby se dítě mohlo plně koncentrovat, potřebuje nejen svobodu volby, ale i volnost v čase. Potřebuje dostatek času a svobody, aby v připraveném prostředí našlo činnost, která ho plně zaujme. Když si takovou činnost najde, cele se do ní pohrouží a maximálně se koncentruje. V tomto okamžiku dítě zaměřuje všechny své síly na jeden cíl. Takové soustředění podporuje rozvoj jeho osobnosti: samostatnost, svobodu

projevu, odpovědnost, soustředěnost, lásku k poznávání a sebekázeň. Jakmile je dítě plně nasyceno, dokončuje svou činnost a může se připravovat na další hledání.

7:00 – 8:00 příchod dítěte, přivítání s učitelkou - průvodkyní, individuální práce s Montessori materiálem

8:00 – 10.00 individuální práce s Montessori pomůckami, materiálem, připravené aktivity

8:30 elipsa

9.00 – 9.30 svačina – individuálně, průběžně

10:00 – 11:30 pobyt venku (procházky, hřiště, zahrada, pohybové hry), v případě nepříznivého počasí pohybové aktivity v prostorách školy

11:30 – 12:00 oběd

12:00 – 13:30 odpočinek (četba, relaxace, tvoření)

12:30 – 13:30 odchod dětí

Program dne je orientační a přizpůsobuje se individuálním potřebám dětí.

IV. Oblečení/vybavení

1.Děti přicházejí do KM vhodně oblečeny a obuty, nejlépe tak, aby se dítě zvládlo samo oblékat, svlékat a obouvat a mohlo se v oblečení volně pohybovat.

2.Děti jsou z domova vybaveni vhodným oblečením na vnitřní a venkovní aktivity.

3.Děti nenosí do KM drahé šperky a jiné cennosti, za které KM neručí.

4.Děti nosí vhodnou obuv na přezutí.

5.Rodiče zajistí uložení věcí/oblečení na přidělené šatní místo. Povinnou výbavou je převlečení na pobyt venku a do deště – gumáky, pláštěnka.

V. Stravování

1.Stravování probíhá formou dopolední svačiny v době od 9.00-9:30 h. Dítě si průběžně svačinu připraví, samo prostře a obslouží se. Svačina je chystaná z potravin v ten den nakoupených.

2.Oběd je v době od 11:30-12:00h a je dodáván firmou Šťastné Srdce, se kterou máme uzavřenu smlouvu.

3.Skladba stravy je pestrá, vyvážená, odpovídá zdravému životnímu stylu (bez dochucovadel, zbytečného cukru, sladidel apod.) zároveň výživovým a předepsaným hodnotám pro děti předškolního věku.

4.Pitný režim je dodržován v průběhu celého dne. Děti mají v kuchyňském koutku k dispozici vodu nebo neslazený čaj, případně kakao, mléko, mošt.

VI. Organizace výletů/pobyt mimo prostory KM

1.Při pořádání výjezdů a akcí je nutné zajistit dostatečný počet zletilých osob s ohledem na právní předpisy, s ohledem na náročnost a charakter činností během akce, tak aby byla zajištěna bezpečnost dětí.

2.K zajištění bezpečnosti dětí při pobytu mimo prostory KM stanovuje ředitelka počet pedagogických pracovníků či jiných zletilých, plně způsobilých k právním úkonům, osob, a to do 20 dětí v běžné třídě na jednoho pedagoga.

3.Každá učitelka je osobně zodpovědná za bezpečnost svěřených dětí od doby jejich převzetí od rodičů do doby jejich předání rodičům.

4. Učitelka nesmí odejít od dětí!! Při závažných důvodech si zajistí dohled jiného pracovníka KM

VII. Zdravotní předpoklady

1. Rodiče jsou povinni předávat do KM pouze zdravé dítě.
2. Rodiče jsou povinni informovat KM o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na pobyt dítěte v KM či na akcích Spolku Montessori Jeseník.

VIII Úrazy

1. Úrazem dětí je úraz, který se stal při pobytu v KM nebo s ním souvisejících činnostech.
2. Úrazem dětí není úraz, který se stane dítěti na cestě do KM a zpět.
3. Každý úraz se řádně eviduje v knize úrazů, která je uložena v kanceláři KM

IX. Další ustanovení – škody na majetku

1. Rodič se zavazuje nahradit případnou škodu na majetku KM, na zařízení a vybavení KM, pokud tato škoda, vznikla úmyslným zaviněním dítěte.
2. Děti si nenesí do KM hračky a žádné drahé předměty či cennosti. KM nezodpovídá za ztrátu či poškození těchto věcí.
3. Rodiče jsou povinni se seznámit s provozním řádem KM a tento řád dodržovat.